

OBJECTIFS

1. Connaître la CPNE/IH et son rôle dans le secteur.
2. Le cadre réglementaire et conventionnel des contrats en alternance.
3. Le rôle du tuteur dans la préparation des diplômes et certifications professionnelles

FORMATION PERMIS DE FORMER

PUBLIC

Personnes appelées à exercer une fonction de tuteur dans le cadre d'un contrat en alternance

PRE-REQUIS

Posséder les compétences fondamentales dans le métier concerné.

LIEU DU STAGE

H&C CONSEIL

FORMATEUR

Formateur labellisé au près de la CNPE/IH..

DUREE DE LA FORMATION

14 heures

METHODOLOGIE ET MOYENS PEDAGOGIQUES

Méthode active, participative et magistrale .

SUIVI ET EVALUATION

Autoévaluation des compétences acquises

I – LES PARCOURS DE FORMATION

- Les contrats en alternance
- Les projets professionnels
- Les devoirs du tuteur et de l'apprenant
- Les rôles du tuteur

II – INTEGRATION DES ALTERNANTS

- Les métiers et leurs référentiels
- Présentation de l'entreprise
- Les suivis en période d'alternance
- Les motivations
- Savoir déléguer aux personnes ressources

III – TRANSMISSIONS DES COMPETENCES

- Relation avec le centre de formation
- Organisation des activités en situation de travail
- Les compétences clés
- Evaluations

IV – INITIATION AU DROIT SOCIAL

- Cadre juridique
- Les contrats de travail
- Réglementation et durée des formations
- Informations sur les aides